

Рассмотрено и утверждено
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад
«Рябинка»
Протокол № 6 от 28.08.2015 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Детский сад «Рябинка»
Г.Н.Сабарова

Введено в действие приказом
заведующего
№ 39/4 от 02.09.2015 г.

**Положение о методической работе
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад «Рябинка» общеразвивающего вида»
Занянского муниципального района Республики Татарстан**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о методической работе (далее - Положение) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Рябинка» общеразвивающего вида» Занянского муниципального района Республики Татарстан далее – МБДОУ) разработано в соответствии с требованиями п.20 ч.3 ст.28 Федерального закона от 2.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно которым к компетенции МБДОУ относится организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, структуру, основные направления методической работы в МБДОУ.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - общеобразовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Минобрнауки от 17 октября 2013 г. №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее ФГОС);
- Уставом МБДОУ.

1.4. Под методической работой в МБДОУ понимается целостная, основанная на достижениях науки и передового опыта и конкретном анализе затруднений педагогических работников, система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства каждого педагогического работника, на обобщения и развитие творческого потенциала педагогического коллектива в целом, на достижение оптимальных результатов образования, воспитания и развития воспитанников;

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цель, задачи и основные направления методической работы.

2.1. Цель методической работы в МБДОУ – создание в МБДОУ образовательной среды, способствующей реализации творческого потенциала педагога и педагогического коллектива.

2.2. Задачи методической работы:

- анализ, апробация и внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса, способствующего реализации личностно-ориентированного социально-педагогического подхода;
- повышение профессионального мастерства педагогических работников;
- формирование у педагогических работников основных компетенций, необходимых для создания социальной ситуации развития воспитанников, соответствующей специфике дошкольного возраста.

2.3. Основные направления методической работы:

2.3.1. Аналитическая деятельность:

- ✓ мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников МБДОУ;
- ✓ создание и ведение базы данных о педагогических работниках МБДОУ;
- ✓ выявление затруднений педагогических работников дидактического и методического характера;
- ✓ сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы педагогических работников МБДОУ;
- ✓ изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогических работников МБДОУ;
- ✓ изучение и анализ состояния и результатов собственной деятельности (методической работы), определение направлений её совершенствования.

2.3.2. Информационная деятельность:

- ✓ формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
- ✓ изучение нормативных правовых документов, в том числе ФГОС дошкольного образования;
- ✓ ознакомление педагогических работников МБДОУ с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы;

2.3.3. Организационно-методическая деятельность:

- ✓ изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды;
- ✓ прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников МБДОУ, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- ✓ организация и проведение мастер-классов, семинаров-практикумов, конкурсов;
- ✓ участие в разработке программы развития МБДОУ;

- ✓ методическое сопровождение подготовки к участию в конкурсах профессионального мастерства;
 - ✓ организация проведения экспертизы авторских методических материалов.
- 2.3.4. Консультационная деятельность:
- ✓ организация консультационной работы для педагогических работников МБДОУ (индивидуальное, групповое консультирование);
 - ✓ разработка методических рекомендаций (в том числе образцов документов) для педагогических работников с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства.

3. Структура методической работы.

3.1. В структуре методической работы МБДОУ функционируют:

- ✓ педагогический совет;
- ✓ совещание при заведующей;
- ✓ творческая группа педагогов – профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, изучении, разработке, обобщении материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы для непосредственной работы с детьми;
- ✓ аттестационная комиссия МБДОУ.

4. Формы и содержание методической работы

4.1. Основными формами методической работы в МБДОУ являются:

- ✓ заседания педагогического совета МБДОУ;
- ✓ методические семинары, совещания;
- ✓ методические занятия – открытые занятия, мастер-классы, практикумы, круглые столы и т.д.;
- ✓ разработка учебно-методических материалов и документов;
- ✓ консультирование педагогических работников;
- ✓ самообразование педагогических работников;
- ✓ наставничество;
- ✓ иные формы.

4.2. Основным содержанием методической работы на заседаниях педагогического совета являются:

- ✓ разработка, обсуждение и принятие основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ;
- ✓ анализ соответствия развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ требованиям ФГОС;
- ✓ разработка организационно-методического сопровождения процесса реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ;
- ✓ анализ результатов самообразования педагогических работников;
- ✓ анализ выполнения планов работы;
- ✓ анализ рекомендаций аттестационной комиссии;
- ✓ выработка и реализация комплекса мер по повышению квалификации педагогических работников.

4.3. Методические совещания проводятся в целях решения конкретных вопросов реализации основной образовательной программы дошкольного образования. Методические совещания организуются и проводятся старшим воспитателем (заведующим МБДОУ).

5. Организация методической работы.

5.1. Руководство методической работой МБДОУ осуществляет заведующий МБДОУ.

5.2. Планирование методической работы в МБДОУ осуществляется на учебный год. План методической работой МБДОУ является частью плана работы МБДОУ на учебный год.

5.3. Организация методической работы возлагается на старшего воспитателя МБДОУ, который:

- ✓ координирует и контролирует работу педагогов по всем направлениям педагогической деятельности;
- ✓ обобщает, систематизирует и пополняет методическую копилку докладами, сообщениями, сделанными на заседаниях Педагогического совета, семинарах, конспектами открытых мероприятия и т.д.;
- ✓ планирует проведение семинаров, практикумов, которые служат для повышения профессионального мастерства педагогов, проведение открытых показательных мероприятий, мастер-классов для демонстрации методов образовательной и воспитательной работы.

5.4. МБДОУ формулирует единую методическую тему, исходя из следующих требований:

- ✓ актуальность темы;
- ✓ учет достигнутого МБДОУ уровня деятельности, интересов и запросов педагогов;
- ✓ учет ресурсов МБДОУ.

Единая методическая тема МБДОУ реализуется через систему методической работы.

6. Делопроизводство.

6.1. В номенклатуру дел по методической работе входят:

- ✓ нормативно-правовые и инструктивно-методические документы (приказы, положения, распоряжения, инструктивные письма по методической работе);
- ✓ база данных по педагогическим работникам;
- ✓ протоколы и материалы по методической работе;
- ✓ годовые планы и отчеты по методической работе;
- ✓ перспективные планы и материалы по повышению квалификации педагогических работников;
- ✓ материалы по профессиональным конкурсам;
- ✓ материалы по обобщению и распространению передового педагогического опыта;
- ✓ учебно-методические пособия, разработанные педагогическими работниками МБДОУ.

